

ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг

г. Киров

" ____ " _____ 20__ г.

Кировский государственный колледж строительства, экономики и права (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (КГКСЭП (филиал) МИИГАиК), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на основании Лицензии от 20 января 2016г. рег. номер № 1888 (срок действия-бессрочно), выданной Рособрнадзором, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Сухих Светланы Ивановны, действующей на основании Положения о филиале и доверенности № 9 от 10 января 2018 г., выданной и.о. ректора ФГБОУ ВО «Московский государственный университет геодезии и картографии» Камыниной Н.Р.,

Заказчик - _____

(фамилия, имя, отчество заказчика)

и Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуем _____ в дальнейшем **Студент**, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)**, а **Студент** обязуется оплатить обучение по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** по очной форме обучения в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706. Образовательная услуга оказывается в соответствии и пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** (базовая подготовка), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 мая 2014 года № 508, учебным планом по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** и расписанием занятий **Исполнителя**.

1.2. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** по очной форме обучения на базе основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** (базовая подготовка) составляет 1 год 10 месяцев.

1.3. После освоения **Студентом** программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)** и успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации, ему выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации «юрист».

II Права и обязанности сторон

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс по программе подготовки специалистов среднего звена по указанной выше специальности, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Студента**.

2.1.2. Применять к **Студенту** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и другими локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Студент** вправе:

2.2.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)**

2.2.3. Договор не дает право на предоставление места в общежитии.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, проводимых **Исполнителем**.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.6. В случае предоставления **Студенту** академического отпуска сумма оплаты за обучение уточняется **Сторонами** дополнительно. Дальнейшее обучение **Студента** после выхода из академического отпуска возможно при наличии группы обучающихся по указанной в п.1.1 Договора специальности.

2.3. **Исполнитель** обязан:

2.3.1. После оплаты за обучение путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя** зачислить (восстановить, перевести) **Студента** в соответствии с Правилами приема на обучение в КГКСЭП (филиал) МИИГАиК в качестве студента на _____ курс по очной форме обучения по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), указанной в п.1.1 Договора.

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.3. Создать **Студенту** необходимые условия для освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)**

2.3.4. Принимать от **Заказчика** плату за образовательные услуги.

2.3.5. Обеспечить **Студенту** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4. **Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые ему образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенном п. 3.2, п. 3.5 и п. 3.6 настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. Возмещать ущерб, причиненный **Студентом** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. **Студент обязан:**

2.5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выдаваемые педагогическими работниками в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), соблюдать правила внутреннего распорядка **Исполнителя** и общепринятые нормы поведения.

2.5.2. Посещать занятия, указанные в расписании.

2.5.3. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

2.5.4. Извещать **Исполнителя** через учебную часть дневного отделения о причинах своего отсутствия на занятиях, а так же об изменении контактного телефона и (или) места жительства.

III Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость обучения устанавливается согласно Перечня и состава стоимостных групп специальностей и направлений подготовки по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, итоговых значениях и величине составляющих базовых нормативных затрат по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки, отраслевых и территориальных коэффициентах при формировании обоснований бюджетных ассигнований в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

3.2. Стоимость обучения в учебном году на момент подписания Договора составляет _____ / _____ рублей.

(цифрой)

(прописью)

3.3. Стоимость обучения может быть увеличена на начало учебного года с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

3.4. Стоимость обучения, в случае изменения, устанавливается приказом директора.

3.5. Оплата за обучение производится **Заказчиком** путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

3.6. В дальнейшем оплата производится каждое полугодие, не позднее 10 сентября и 10 февраля текущего учебного года.

IV Порядок перевода, отчисления и восстановления

4.1. Перевод **Студента**, полностью выполнившего учебный план, на следующий курс осуществляется после поступления средств на расчетный счет **Исполнителя** и предоставления **Заказчиком** в учебную часть дневного отделения документа, подтверждающего оплату.

4.2. Порядок отчисления и восстановления **Студента** определяется законодательством Российской Федерации, Положением о филиале, иными локальными нормативными актами **Исполнителя** по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**, собственному желанию **Заказчика**, либо по инициативе **Исполнителя**.

4.4. В случае расторжения Договора по соглашению **Сторон**, собственному желанию **Заказчика** перечисленные за обучение денежные средства возвращаются **Заказчику**, за вычетом расходов **Исполнителя** на основании личного письменного заявления **Заказчика**, утвержденного в установленном порядке, при предъявлении паспорта и документа подтверждающего оплату, или в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случае неисполнения **Студентом** договорных обязательств указанных в пунктах 2.5.1 и 2.5.2., при этом внесенные денежные средства до даты отчисления не возвращаются.

V Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору **Стороны** несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если причиной этому явились события непреодолимой силы, т.е. чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (например, стихийные бедствия, вооруженные конфликты и т.п.), а для **Исполнителя** основанием освобождения от ответственности являются также события, факты или обстоятельства, не поддающиеся контролю и находящиеся вне власти **Исполнителя** (в частности, решения, действия или бездействие органов власти или управления, издание нормативных актов, препятствующих надлежащему исполнению обязательств и т.п.).

VI Срок действия Договора и другие условия

6.1. Договор вступает в силу со дня его заключения **Сторонами** на срок, предусмотренный учебным планом по указанной в п.1.1 Договора специальности.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и согласовываться **Сторонами**.

6.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

6.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.4.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени, исчисляемый с даты издания приказа о зачислении **Студента** в колледж до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Студента** из колледжа.

VII Наименование и адреса сторон

Исполнитель: Юридический адрес: 105064, Москва, Гороховский пер., д.4. Почтовый адрес: 610021 г. Киров, ул. Солнечная, д.13 ИНН 7701012399, КПП 434543001 БИК 043304001 р/с 40501810300002000002 код дохода 0000000000000000130 л/с 20406Х60060 в УФК по Кировской области Отделение Киров г. Киров Адрес электронной почты: college@ksccel-miigaik.ru Директор _____ С.И. Сухих	Заказчик _____ фамилия, имя, отчество _____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) _____ (банковские реквизиты при наличии), телефон _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ (подпись) / _____ (И.О.Фамилия)	Студент: _____ Фамилия, имя, отчество: _____ _____ Адрес проживания _____ _____ _____ Дата рождения _____ Паспорт: серия/номер _____ _____ когда и кем выдан _____ _____ Телефон: _____ _____ _____ (подпись) / _____ (И.О.Фамилия)
--	---	---