

Министерство образования и науки Российской Федерации
Кировский государственный колледж строительства, экономики и права
(филиал) ФГБОУ ВО
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

И.о. директора КГКСЭП-(филиал) МИИГАиК

С.И.Сухих

« 29 » сентября 2016 г.



**Положение о заочном отделении
Кировского государственного колледжа строительства,
экономики и права (филиал) ФГБОУ ВО
«Московский государственный университет геодезии и
картографии»**

Согласовано с Советом колледжа

« 28 » 01 2016 г.

Протокол № 4

Киров 2015

Заочное отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ и Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Основные цели и задачи заочного отделения

Заочное отделение осуществляет реализацию установленных лицензией учебных программ в области среднего профессионального образования. Основными задачами заочного отделения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним специальным образованием.

I. Общие положения

1. По заочной форме образования колледж ведет подготовку в соответствии с ФГОС СПО по следующим специальностям:
 - 08.02.01 – «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»
 - 08.02.05 – «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»
 - 21.02.08 – «Прикладная геодезия»
2. Правом получения специальности по заочной форме обучения, обладают лица имеющие среднее общее образование.
3. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности, по заочной форме обучения, увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего общего образования (Приказ Министерства образования РФ от 21.11.2002г. № 4055 «Об утверждении сроков обучения по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения для реализации профессионально образовательной программы базового и повышенного уровня среднего профессионального образования».
4. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего специального образования,

5. соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение в соответствии с индивидуальными учебными планами. Порядок такого обучения регламентируется локальным нормативным актом колледжа.
6. Лица зачисляются для обучения по заочной форме на первый курс. Начало учебного года по заочной форме обучения начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься администрацией колледжа не более чем на три месяца.
7. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для каждой специальности, календарным учебным графиком для каждой учебной группы, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин и модулей, которые разрабатываются и утверждаются администрацией колледжа, на основании ФГОС СПО.

II. Организация учебного процесса

1. Прием на заочное отделение колледжа осуществляется по заявлению лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование
2. Зачисление на заочное отделение производится после предоставления документов, необходимых для поступления, согласно правил приема на обучение.
3. Численность студентов в учебной группе составляет не менее 15 человек.
4. Студентам зачисленным на заочное отделение выдаются студенческий билет и зачетная книжка.
5. На каждого студента оформляется учебная карточка
6. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности:
 - Обзорные и установочные занятия;
 - Лабораторные и практические занятия;
 - Курсовые работы (проекты);
 - Промежуточная аттестация;
 - Консультации;
 - Учебные, производственные и преддипломная практики;
 - Государственная итоговая аттестация.
7. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом: на первом и втором курсах сессия – 30 календарных дней в году, а на третьем и четвертом – 40. Остальное время – самостоятельное изучение учебного материала.

8. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является сессия, которая обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения:
- полноты теоретических знаний по изучаемым предметам, дисциплинам и модулям;
 - сформированности умений применить полученные теоретические знания при решении практических задач и лабораторных работ;
 - наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и учебно-методическими материалами;
 - соответствия уровня и качества подготовки выпускника государственным требованиям по специальности.
9. Время проведения сессии для каждой группы фиксируется в графике учебного процесса. Сессия в пределах отводимого на неё общей продолжительности времени может делиться на несколько частей (периодов сессии). На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится не более 160 часов. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день, а при сокращенной программе обучения – 10 часов в день.
10. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся составляет не более 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов не более 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается администрацией колледжа.
11. По предметам и дисциплинам по которым не предусмотрены экзамены, курсовые проекты (работы), проводится зачет или итоговая классная (аудиторная) письменная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины. Особенности промежуточной аттестации обучающихся отражаются в учебном плане.
12. В межсессионный период обучающиеся на заочном отделении выполняют домашние контрольные работы, согласно учебного плана, в количестве не более десяти в учебном году и не более двух по одной дисциплине. Каждая контрольная работа проверяется и рецензируется преподавателем в срок не более семи дней, результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ. На рецензирование домашних контрольных работ по общепрофессиональным дисциплинам отводится 0,5 часа, общепрофессиональным и специальным – 0,75.
13. Учебным планом по специальности предусматриваются следующие

виды практик:

- учебная
- производственная
- преддипломная

В графике учебного процесса для каждой учебной группы фиксируется период прохождения каждого вида практики.

14. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию в виде выполнения и защиты квалификационной работы, на которую графиком учебного процесса отводится 6 недель.
15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.
16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или периоде обучения по утвержденному администрацией колледжа образцу.

III. Порядок проведения учебного процесса

1. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и сроки проведения сессий, указываются в разрабатываемом администрацией колледжа учебном графике для каждой учебной группы, который доводится до сведения обучающихся на заочном отделении в начале каждого учебного года.
2. Обучающимся на заочном отделении предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со ст. 174 ТК РФ, для чего ему выдается справка - вызов установленного образца (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013г. №1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставлении гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования»).
3. Расписание учебных занятий для каждой учебной группы составляется не позднее чем за 10 дней до начала сессии и утверждается директором колледжа.

4. По окончании сессии составляется накопительная (сводная) ведомость итоговых оценок по каждой учебной группе, а результаты промежуточных и итоговых испытаний заносятся в учебную карточку обучающегося.
5. По окончании учебного года готовится проект приказа о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, на следующий курс.
6. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей предусмотренных Положением о филиале, нарушении правил внутреннего распорядка, обучающиеся могут быть отчислены. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул и академического отпуска.
7. Обучающиеся имеют право на академический отпуск, который предоставляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 13.06.2013г. №455 «Об утверждении порядка и основании предоставления академического отпуска обучающимся».
8. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж. Выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

IV. Права и обязанности студентов заочного отделения

Обучающиеся имеют право на:

1. Получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО.
2. Обучение в рамках этих стандартов по индивидуальным учебным планам.
3. Ускоренный курс обучения.
4. Пользование имуществом колледжа, необходимым для освоения образовательной программы согласно локальных нормативных актов колледжа о соответствующих подразделениях.
5. Участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.
6. Обжалование приказов и распоряжений администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Уважение своего человеческого достоинства, защиту своих прав.
8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.
9. Получение дополнительных платных образовательных услуг.
10. Академический отпуск, который предоставляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 13.06.2013г. №455 «Об утверждении порядка и основании предоставления академического отпуска обучающимся».

Обучающиеся обязаны:

1. Выполнять требования Положения о КГКСЭП (филиале) МИИГАиК и Правил внутреннего распорядка колледжа.
2. Выполнять условия договора на оказание платных образовательных услуг.
3. Бережно относиться к имуществу колледжа и возмещать ущерб, причиненный имуществу колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания данные педагогическими работниками, в рамках образовательной программы, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.
5. Посещать занятия, указанные в расписании.
6. Извещать о причинах своего отсутствия на занятиях.
7. Своевременно извещать об изменении контактного телефона и (или) места жительства.
8. Не курить на территории колледжа (ст.12 Федерального закона от 23.02.2013г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табачного дыма»).
9. Следить за своим внешним видом, уважать честь и достоинство преподавателей, сотрудников и других обучающихся колледжа.
10. Отключать мобильные телефоны во время аудиторных занятий.

Заведующий заочным отделением
С.Ю.Шишкин

